

ФАРМАЦЕУТСКА КОМОРА СРБИЈЕ

# П О С Л О В Н И К

о раду Надзорног одбора

---

Београд, 23.11.2006.

На основу члана 58. став 1. тачка 1. Статута Фармацеутске коморе Србије, Надзорни одбор Фармацеутске коморе Србије на седници одржаној дана 23.11.2006. године донео је:

## П О С Л О В Н И К

### о раду Надзорног одбора Фармацеутске коморе Србије

#### Ч л а н 1.

Овим Пословником у складу са законом и Статутом, уређује се рад Надзорног одбора Фармацеутске коморе Србије.

#### Ч л а н 2.

Пословник о раду надзорног одбора доноси се на седници Надзорног одбора већином гласова свих чланова.

#### Ч л а н 3.

Надзорни одбор Фармацеутске коморе Србије обавља послове и одлучује на начин и по поступку прописаним Статутом и овим Пословником.

#### Ч л а н 4.

Надзорни одбор може одлучивати ако на седници присуствује више од половине чланова Надзорног одбора, а доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Начин гласања, јавно или тајно, утврђује се на текућој седници.

#### Ч л а н 5.

Надзорни одбор доноси одлуке и ради на седницама по плану рада.

План рада Надзорни одбор доноси за текућу годину, по правилу до 31. јануара исте године.

Планом рада утврђују се рокови и начин контроле материјално-финансијског пословања, као и други рокови у оквиру делатности Надзорног одбора.

Члан Надзорног одбора има право и дужност да присуствује седницама и да учествује у раду и доношењу одлука.

Члан Надзорног одбора који је спречен да присуствује седници, дужан је да о томе обавести председника Надзорног одбора.

## Ч л а н 6.

Надзорни одбор обавезно се састаје поводом предаје полугодишњих, годишњих и других извештаја о материјално- финансијском пословању Фармацеутске коморе и огранака Коморе надлежним органима.

Надзорни одбор повремено се састаје ради вршења надзора у погледу коришћења средстава Коморе и других послова из свог делокруга.

## Ч л а н 7.

Седнице Надзорног одбора су јавне.

Надзорни одбор може искључити јавност ако је то у интересу чувања пословне или личне тајне.

## Ч л а н 8.

Председник Надзорног одбора представља Надзорни одбор и потписује сва акта Надзорног одбора.

## Ч л а н 9.

Седнице Надзорног одбора сазива и води председник Надзорног одбора, а у случају његове одсутности, заменик председника Надзорног одбора .

Седнице се сазивају писаним путем уз достављање позива с предлогом дневног реда и материјалом који га прати као и записником са предходне седнице на иницијативу :

1. најмање два члана Надзорног одбора,
2. председника Скупштине Фармацеутске коморе,
3. председника Управног одбора Фармацеутске коморе,
4. директора Фармацеутске коморе.

## Ч л а н 10.

Председник Надзорног одбора може на седницу позвати и лица која нису чланови Надзорног одбора , ради подношења извештаја и утврђивања чињеница.

## Ч л а н 11.

Председник Надзорног одбора отвара седницу када утврди да постоји кворум за рад и одлучивање.

## Ч л а н 12.

Пре утврђивања дневног реда текуће седнице , усваја се записник с предходне седнице. Примедбе на записник са претходне седнице уносе се у записник текуће седнице.

### Ч л а н 13.

Председник Надзорног одбора закључује расправу о појединим питањима дневног реда када утврди да нема више пријављених дискусаната о том питању и спроводи гласање.

Надзорни одбор закључује седницу у виду одлука, предлога, закључака, мишљења, препорука и других облика завршетака расправа по појединим тачкама дневног реда.

### Ч л а н 14.

О раду Надзорног одбора води се записник на седници.  
Записник води лице које је одредио председник Надзорног одбора.

### Ч л а н 15.

Записник садржи :

1. Редни број седнице у календарској години,
2. место , датум и време одржавања седнице,
3. имена присутних и одсутних чланова Надзорног одбора с разлозима изостанка и других присутних лица,
4. констатација да ли постоји кворум за рад или не,
5. наводе у вези са записником предходне седнице ( да ли је усвојен без примедба или не ),
6. дневни ред седнице,
7. сажет приказ питања које је Надзорни одбор разматрао, имена дискусаната и предлоге које су они изнели,
8. резултат гласања,
9. захтев члана Надзорног одбора да се његова изјава унесе у записник ,
10. донете одлуке,
11. време закључења седнице ( прекида или одлагања )

Записник потписује председник Надзорног одбора и записничар.

### Ч л а н 16.

Одлуке и записници са седница Надзорног одбора чувају се као акта трајне вредности у архиви Фармацеутске коморе Србије , на посебно обезбедјеном месту коме приступ има само председник Надзорног одбора, сходно одредбама Статута и Правилника о канцеларијском и архивском пословању.

### Ч л а н 17.

На питања рада Надзорног одбора која нису регулисана овим Пословником примењују се одредбе Пословника о раду Управног одбора Фрамацеутске коморе Србије.

Ч л а н 18.

О примени овог Пословника стара се председник Надзорног одбора.

Ч л а н 19.

Тумачења одредаба овог Пословника даје Надзорни одбор.

Ч л а н 20.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Фармацеутске коморе Србије.

Ступањем на снагу овог Пословника о раду престаје да важи Пословник о раду Надзорног одбора од 16.октобра 1998. године

Председник  
Надзорног одбора

---

Љубисав Мишић  
дипломирани фармацеут