

PRAVILNIK O PRIPRAVNIČKOM STAŽU I STRUČNOM ISPITU ZDRAVSTVENIH RADNIKA

("Sl. glasnik RS", br. 33/2019)

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se plan i program pripravničkog staža za zdravstvene radnike, bliži uslovi koje moraju ispunjavati zdravstvene ustanove, druga pravna lica za koja je posebnim zakonom predviđeno da obavljaju i poslove zdravstvene delatnosti (u daljem tekstu: druga pravna lica) i privatna praksa u kojima se može obavljati pripravnički staž, obrazac pripravničke knjižice, način vođenja pripravničke knjižice, program, sadržina i način polaganja stručnog ispita, obrazac uverenja o položenom stručnom ispitu, kao i druga pitanja od značaja za obavljanje pripravničkog staža i stručnog ispita.

Član 2

Pripravnički staž je praktičan rad kojim se zdravstveni radnik (u daljem tekstu: pripravnik) osposobljava za samostalan rad pod neposrednim nadzorom mentora, u skladu sa zakonom.

Član 3

Pripravnički staž može se obavljati u zdravstvenoj ustanovi, drugom pravnom licu, odnosno privatnoj praksi, koja ispunjava sledeće uslove:

- 1) registrovana je za obavljanje zdravstvene delatnosti iz propisane oblasti plana i programa pripravničkog staža;
- 2) obavljanje zdravstvene delatnosti iz tačke 1) ovog stava vrši najmanje jedan zdravstveni radnik sa licencom nadležne komore, koji ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci nakon položenog stručnog ispita.

Ako zdravstvena ustanova, drugo pravno lice, odnosno privatna praksa u kojoj pripravnik obavlja pripravnički staž, ne ispunjava uslove propisane u stavu 1. ovog člana za obavljanje određenog dela pripravničkog staža, pripravnik može biti upućen u drugu zdravstvenu ustanovu, drugo pravno lice, odnosno privatnu praksu u kojoj se taj deo staža može obaviti.

Pripravnički staž doktora dentalne medicine, oralnih higijeničara, stomatoloških sestara i zubnih tehničara, može se obavljati u privatnoj praksi koja je registrovana za obavljanje delatnosti opšte dentalne medicine, osim dela pripravničkog staža iz maksilofacijalne hirurgije i ortopedije vilica, koji se obavlja u privatnoj praksi koja je registrovana za obavljanje delatnosti maksilofacijalne hirurgije i ortopedije vilica, odnosno u odgovarajućim zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim licima, registrovanim za obavljanje zdravstvene delatnosti iz navedenih oblasti dentalne medicine.

Član 4

Pripravnički staž obavlja se po planu i programu kojim su utvrđene preventivne, dijagnostičke, terapijske i rehabilitacione procedure i veštine, kao i procedure i veštine zdravstvene nege koje pripravnik treba da savlada u toku pripravničkog staža.

Plan i program pripravničkog staža odštampan je uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Član 5

Pripravnik obavlja pripravnički staž u okviru radnog vremena zdravstvene ustanove, drugog pravnog lica, odnosno privatne prakse, u trajanju od 40 sati nedeljno.

Pripravnik obavlja pripravnički staž u kontinuitetu, u trajanju od šest meseci, tj. 26 nedelja.

Pod opravdanim prekidom pripravničkog staža smatra se privremena sprečenost za rad, izvršenje vojne obaveze, odnosno viša sila, u skladu sa zakonom.

Ukoliko je došlo do opravdanog prekida pripravničkog staža u slučajevima iz stava 3. ovog člana, pripravnički staž produžava se za onoliko vremena koliko je prekid trajao.

Član 6

O obavljanju pripravničkog staža vodi se pripravnička knjižica za zdravstvene radnike, na Obrascu 1. koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Pripravničku knjižicu vodi zdravstvena ustanova, drugo pravno lice, odnosno privatna praksa u kojoj pripravnik obavlja pripravnički staž.

Mentor upisuje u pripravničku knjižicu deo pripravničkog staža koji je pripravnik obavio pod njegovim nadzorom i overava ga svojim potpisom, odnosno elektronskim kvalifikovanim potpisom.

Početak i završetak pripravničkog staža svojim potpisom i pečatom, odnosno elektronskim kvalifikovanim potpisom overava direktor zdravstvene ustanove, drugog pravnog lica, odnosno osnivač privatne prakse, u kojoj je pripravnik započeo, odnosno završio pripravnički staž.

Član 7

Po završenom pripravničkom stažu, zdravstveni radnik sa stečenim srednjim, višim ili visokim obrazovanjem podnosi ministarstvu nadležnom za poslove zdravlja pismenu prijavu za polaganje stručnog ispita.

Uz pismenu prijavu iz stava 1. ovog člana, prilaže se overeni prepis diplome o završenoj srednjoj, višoj školi, odnosno visokoškolskoj ustanovi, overena pripravnička knjižica, kao i dokaz o uplati republičke administrativne takse, odnosno naknade troškova za polaganje stručnog ispita.

Prijava sa dokumentacijom iz stava 1. ovog člana podnosi se najkasnije 30 dana pre polaganja stručnog ispita.

Stručni ispit polaže se u ministarstvu nadležnom za poslove zdravlja.

Član 8

Stručni ispit sastoji se iz opšteg i posebnog dela.

U okviru opšteg dela stručnog ispita, vrši se provera znanja o:

- 1) ustavnom uređenju, propisima kojima se uređuju radni odnosi, kao i penzijsko i invalidsko osiguranje;
- 2) propisima kojima se uređuje zdravstvena zaštita, zdravstveno osiguranje, lekovi i medicinska sredstva, kao i prava pacijenata.

U okviru posebnog dela stručnog ispita vrši se provera znanja zdravstvenog radnika, koje je potrebno za samostalno preduzimanje i obavljanje medicinskih mera, postupaka i aktivnosti u obavljanju zdravstvene delatnosti.

Član 9

Stručni ispit polaže se usmeno ili pismeno, pred ispitnom komisijom koju imenuje ministar nadležan za poslove zdravlja.

Ispitna komisija sastoji se od predsednika i članova komisije.

Ispitne komisije za polaganje stručnog ispita obrazuju se posebno za:

- 1) doktore medicine;
- 2) doktore dentalne medicine;
- 3) magistre farmacije;
- 4) magistre farmacije medicinske biohemičare;
- 5) zdravstvene radnike sa stečenim višim ili visokim obrazovanjem na studijama prvog stepena (osnovne akademske studije i osnovne strukovne studije), odnosno na studijama u trajanju do četiri godine;
- 6) zdravstvene radnike sa stečenim srednjim obrazovanjem.

Član 10

O toku ispita vodi se zapisnik o polaganju stručnog ispita na Obrascu 2. koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Po završenom stručnom ispitu, ispitna komisija daje objedinjenu ocenu znanja zdravstvenog radnika, pokazanog na opštem i posebnom delu stručnog ispita.

Ocena znanja na stručnom ispitu je "položio" i "nije položio" i donosi se većinom glasova članova ispitne komisije.

Član 11

Zdravstveni radnik koji ne položi stručni ispit može ponovo da polaže stručni ispit u roku koji ne može biti kraći od 30 dana od dana polaganja stručnog ispita koji nije položio.

Član 12

U slučaju sprečenosti za polaganje stručnog ispita, zdravstveni radnik je dužan da o sprečenosti obavesti ministarstvo nadležno za poslove zdravlja, najmanje tri radna dana pre dana određenog za polaganje ispita.

Ukoliko zdravstveni radnik ne obavesti ministarstvo nadležno za poslove zdravlja u roku predviđenom u stavu 1. ovog člana ili je razlog odustajanja od polaganja ispita neopravdan, smatra se da ispitu nije ni pristupio.

Član 13

Zdravstvenom radniku koji je položio stručni ispit, izdaje se uverenje o položenom stručnom ispitu na Obrascu 3. koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Član 14

Administrativno-tehničke poslove za ispitnu komisiju obavljaju sekretari, koji se imenuju aktom o obrazovanju ispitne komisije.

Sekretari su dužni da tokom polaganja stručnog ispita vode zapisnik iz člana 10. stav 1. ovog pravilnika.

Član 15

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o pripravničkom stažu i stručnom ispitu zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika ("Službeni glasnik RS", br. 50/06, 112/09, 50/10, 31/12 i 1/16).

Član 16

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

III. PLAN I PROGRAM PRIPRAVNIČKOG STAŽA ZA MAGISTRE FARMACIJE

Odnosi se na zdravstvene radnike sa stečenim visokim obrazovanjem na:

- 1) osnovnim studijama iz oblasti farmacije, u trajanju od najmanje četiri godine, po propisu kojim je uređivano visoko obrazovanje do 10. septembra 2005. godine;
- 2) integrisanim akademskim studijama iz oblasti farmacije, po propisu kojim se uređuje visoko obrazovanje počev od 10. septembra 2005. godine.

1. Pripravnički staž za magistra farmacije sprovodi se:

- 1) u apotekarskoj ustanovi, apoteci doma zdravlja, odnosno apoteci kao organizacionom delu zdravstvene ustanove na primarnom nivou zdravstvene zaštite i apoteci privatnoj praksi (u daljem tekstu: apoteka) - u trajanju od 22 nedelje;
- 2) u bolničkoj apoteci - u trajanju od 4 nedelje.

2. Program pripravničkog staža magistra farmacije obuhvata znanja i veštine koje magistar farmacije treba da savlada kako bi se osposobio za samostalni profesionalni rad u apoteci/bolničkoj apoteci.

U toku obavljanja pripravničkog staža, magistar farmacije razvija znanja i veštine koje je stekao u toku studija a koja osiguravaju kontinuirani proces pružanja farmaceutske zdravstvenih usluga, savetovanja i informisanja, izgrađuje lični profesionalni stav i osposobljava se za samostalni i timski rad, poštujući načela profesionalne etike.

Plan i program pripravničkog staža magistra farmacije u apoteci obuhvata osposobljavanje za samostalno obavljanje sledećih profesionalnih aktivnosti: planiranje, nabavka, prijem, skladištenje i čuvanje lekova i medicinskih sredstava, dijetetskih, kozmetičkih i drugih proizvoda za zaštitu zdravlja; nabavka, prijem, kontrola i skladištenje farmaceutske aktivnih i pomoćnih supstanci, ambalaže i reagenasa za izradu magistralnih i galenskih lekova; izrada i kontrola magistralnih i galenskih lekova; izrada određenih medicinskih sredstava i određenih kozmetičkih proizvoda; provera i procena ispravnosti recepta koja obuhvata administrativne podatke, režim izdavanja, dozu, farmaceutski oblik i količinu propisanog leka, odnosno medicinskog sredstva; izdavanje lekova i medicinskih sredstava na recept i izdavanje,

odnosno, prodaja lekova i medicinskih sredstava bez recepta uz davanje saveta o njihovom čuvanju, primeni, neželjenim reakcijama i interakcijama, pravilnoj upotrebi i odlaganju neiskorišćenih lekova, odnosno medicinskih sredstava; ukazivanje na moguće interakcije lekova sa drugim lekovima, hranom i dr., kao i izbegavanje neželjenog terapijskog dupliranja primene lekova; primena racionalne i odgovorne farmakoterapije pružanjem informacija o lekovima, medicinskim sredstvima i drugim proizvodima građanima, zdravstvenim radnicima, drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi, kao i drugim zainteresovanim subjektima; pružanje informacija i savetovanje pacijenata o načinu primene i uslovima čuvanja dijetetskih suplemenata, kozmetičkih proizvoda, kao i drugih proizvoda za unapređenje i očuvanje zdravlja; identifikacija problema vezanih za upotrebu lekova i izrada plana farmaceutske zdravstvene zaštite; praćenje ishoda terapije, u cilju optimizacije terapije i poboljšanja ishoda lečenja, praćenjem određenih zdravstvenih parametara; praćenje, prijavljivanje i izveštavanje o neželjenim reakcijama na lekove i medicinska sredstva, odnosno falsifikovane lekove i medicinska sredstva; povlačenje lekova i medicinskih sredstava iz prometa; sprovođenje preventivnih mera za očuvanje, zaštitu i unapređenje zdravlja stanovništva, odnosno promociju zdravlja, prevenciju bolesti i zdravstveno vaspitanje; upravljanje farmaceutskim otpadom; upravljanje lekovima, medicinskim sredstvima i farmaceutskim supstancama pod posebnim režimom (psihoaktivne kontrolisane supstance); organizacija i upravljanje procesom rada u apoteci, uz primenu važećih zakonskih i stručnih propisa, kao i Etičkog kodeksa farmaceuta Srbije.

Plan i program pripravničkog staža magistra farmacije u bolnici, odnosno bolničkoj apoteci, obuhvata osposobljavanje za samostalno obavljanje sledećih profesionalnih aktivnosti: planiranje, nabavka, prijem, skladištenje i čuvanje lekova i medicinskih sredstava; nabavka, prijem, kontrola i skladištenje farmaceutskih aktivnih i pomoćnih supstanci, ambalaže i reagenasa; izrada i kontrola galenskih lekova; priprema lekova prema individualnim potrebama pacijenata bolnice; provera i procena ispravnosti propisane terapije; izdavanje lekova i medicinskih sredstava; praćenje, prijavljivanje i izveštavanje o neželjenim reakcijama na lekove i medicinska sredstva; pripremu lekova visokog rizika, odnosno centralizovanu pripremu citotoksične terapije; analizu i evaluaciju upotrebe lekova i određenih vrsta medicinskih sredstava u zdravstvenoj ustanovi u čijem je sastavu; organizacija i upravljanje procesom rada u bolničkoj apoteci, uz primenu važećih zakonskih i stručnih propisa, kao i Etičkog kodeksa farmaceuta Srbije.